

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Исток»
г. Великий Новгород

«Согласовано»
Председатель Совета Учреждения
от «15» января 2013г.
протокол №1

«Утверждаю»
Директор МАОУ «Гимназия «Исток»
_____/И.Е. Иевлева/
«15» января 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26, п.4), Уставом гимназии.
- 1.2. Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган управления гимназией, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.3. Каждый сотрудник гимназии, занятый в образовательной деятельности (администрация гимназии, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения, библиотекарь), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педсовета.
- 1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора гимназии.

2. Задачи педсовета

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов гимназии.
- 2.2. Определение подходов к управлению гимназией, адекватных целям и задачам её развития.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития гимназии.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.
- 2.5. Реализация государственной политики по вопросам образования.

- 2.6. Организация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса.
- 2.7. Разработка содержания работы по общей методической теме Учреждения.
- 2.8. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.9. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (гимназистов), освоивших гимназические образовательные программы.

3. Организация деятельности

- 3.1. Работой педсовета руководит председатель - директор гимназии.
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.
- 3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации гимназии.

4. Функции педсовета

- 4.1. Организация образовательного процесса; выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.
- 4.2. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов; разработка годовых учебных графиков и принятие их после согласования Учредителем.
- 4.3. Определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Уставом и Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.4. Определение порядка итоговой аттестации обучающихся; принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс, о переводе не

освоивших программу учебного года в другие общеобразовательные учреждения.

4.5. Принятие решения об исключении обучающегося из Учреждения.

4.6. Участие в разработке и принятии локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

4.7. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

4.8. Делегирование представителей педагогического коллектива в Совет Учреждения.

5. Компетенция педсовета.

Педсовет:

- определяет приоритетные направления развития гимназии;
- утверждает цели и задачи гимназии, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- утверждает рабочие программы учителя, программы факультативных, элективных курсов, программы дополнительного образования;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет её формы и устанавливает сроки её проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану, или продолжение обучения в форме семейного образования и самообразования;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности гимназии;
- заслушивает администрацию гимназии по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании учащихся гимназии в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся гимназии;
- подводит итоги деятельности гимназии за семестр, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;

- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет гимназии;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

6. Документация и отчетность

- a. Заседания и решения педсовета протоколируются.
- b. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве гимназии.