

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия
«Исток»
г. Великий Новгород

«Согласовано»

Председатель Совета Учреждения

«Исток»

Протокол № 6
от «06» сентября 2003 г.

«Утверждаю»

Директор МАОУ «Гимназия

/И.Е. Ивлева/

«06» 09 2003 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о музее

I. Общие положения.

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от двадцать девятого декабря две тысячи двенадцатого года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ «Гимназия «Исток», регулирует организацию деятельности музеев в муниципальном автономном образовательном учреждении «Гимназия «Исток» Великого Новгорода (далее гимназии).

1.2. Школьный музей (далее - музей) - обобщающее название музеев, являющихся структурными подразделениями образовательных учреждений Российской Федерации независимо от их формы собственности, действующих на основании Закона Российской Федерации "Об образовании", а в части учета и хранения фондов - Федерального закона "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации".

1.3. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

2. Основные понятия

2.1. Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5. Инвентарная книга - основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Цель деятельности музея:

3.1. Музей - центр гражданско-патриотического, духовно-нравственного воспитания способствует развитию творческой самостоятельности и общественности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов по истории общества, родного края, школы, имеющих воспитательную и познавательную деятельность.

4. Функции музея:

4.1. Основные функции музея определяются краеведческим профилем музея и являются следующими:

- Документирование истории, культуры родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов.
- Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации учащихся.
- Организация культурно - просветительской, методической, информационной деятельности.
- Развитие детского самоуправления.

5. Организация деятельности Музея:

5.1 Организация музея в гимназии является результатом краеведческой и экскурсионной работы учащихся и педагогов.

5.2 Учредителем Музея является Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия «Исток»(далее –гимназия)

Учредительным документом Музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем гимназии.

5.3 Деятельность Музея регламентируется Положением, утверждаемым руководителем гимназии.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов Музея.

6.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

6.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет педагог-организатор (руководитель музея)

6.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем,

должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

7. Руководство деятельностью Музея:

7.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

7.2. Общий контроль и руководство за деятельностью школьного музея осуществляют заместитель директора по воспитательной работе

- обеспечивает плановое изучение педагогическим коллективом научного и воспитательного потенциала школьного музея в образовательном и воспитательном процессах;
- организует изучение, обобщение и распространение лучшего опыта работы педагогов по совершенствованию процесса обучения и воспитания средствами музея, планирует работу краеведческих объединений, поисковых групп, экскурсий и других форм деятельности школьного музея.

7.3. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет педагог-организатор (руководитель музея) назначаемый приказом по образовательному учреждению.

- комплектует и организует работу ученического актива музея, с которым осуществляет плановую поисково-собирательную, учётно-хранительную, экскурсионную и выставочную работы;
- ведёт в инвентарной книге учёт подлинных материалов, поступающих в музей, обеспечивает их систематизацию, правильное хранение и экспонирование;
- ведёт плановую научно-исследовательскую работу в архивах города,
- области, библиотеках по комплектованию музейного фонда документов;
- обеспечивает связь музея гимназии с музеями города, области, региона и общественными учреждениями, клубами и др. организациями.
- Принимает участие в смотрах, конкурсах работы школьных музеев.

7.4. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

7.5. Совет музея:

- Пополняет фонды Музея;
- Устанавливает связи с другими музеями;
- Проводит сбор необходимых материалов;
- Изучает собранный материал, обеспечивает его учет и хранение;
- Участвует в создании экспозиций;
- Организует экскурсии;
- Оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в образовательном процессе.

7.5. Организационно-методическим центром по работе школьного музея является центр экологии и краеведения.

8. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.